

ЗАРЕЄСТРОВАНО

**МІНІСТЕРСТВО
КУЛЬТУРИ УКРАЇНИ**

Наказ № 829
від «31» серпня 2017 р.

Перший заступник Міністра



С.В. Фоменко



ЗАТВЕРДЖЕНО:

Рішенням Ради

Релігійної організації

«Херсонське обласне об'єднання
церков евангельських християн-
баптистів»

Протокол № 1 від 30.03.2017 року

Голова Ради



С. Смоляков

**СТАТУТ
РЕЛІГІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«ВИЩИЙ ДУХОВНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ТАВРІЙСЬКИЙ ХРИСТІЯНСЬКИЙ ІНСТИТУТ»
(нова редакція)**

Ідентифікаційний код юридичної особи 24949281

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Цей Статут розроблено відповідно до чинного законодавства України. Він є документом, що регламентує діяльність Релігійної організації «Вищий духовний навчальний заклад «Таврійський християнський інститут» (далі – ТХІ).
- 1.2. ТХІ є вищим духовним навчальним закладом, для підготовки (перепідготовки та підвищення кваліфікації) священнослужителів і служителів інших необхідних для релігійних громад (помісних церков) та релігійних організацій релігійних спеціальностей.
- 1.3. Засновником ТХІ є Релігійна організація «Херсонське обласне об'єднання церков євангельських християн-баптистів» (ідентифікаційний код 22752479).
- 1.4. Повна назва ТХІ українською мовою: Релігійна організація «Вищий духовний навчальний заклад «Таврійський християнський інститут».
Скорочена назва ТХІ українською мовою: РО «ВДНЗ «ТХІ».
Повна назва ТХІ англійською мовою: Religious organization «Higher theological educational establishment «Tavriski christian institute».
Скорочена назва ТХІ англійською мовою: RO «НТЕЕ «ТСІ».
- 1.5. Місцезнаходження ТХІ: 73000, Херсонська область, м. Херсон, смт Антонівка, вул. Дніпровська, буд. 74.
- 1.6. ТХІ у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про свободу совісті та релігійні організації», «Про вищу освіту», іншими законами, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, іншими нормативно-правовими актами органів державної влади, цим Статутом, іншими внутрішніми положеннями та інструкціями ТХІ, а також Святим Писанням (канонічними книгами Біблії).
- 1.7. ТХІ є юридичною особою, має власні рахунки в установах банків, символіку, печатку і штампи, що затверджуються і реєструються в установленому законом порядку, бланк з позначенням свого найменування, користується правами і несе обов'язки відповідно до чинного законодавства України і цього Статуту.
- 1.8. ТХІ має право на провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти на певних рівнях вищої освіти за певними спеціальностями (на підставі ліцензії Міністерства освіти і науки України).
- 1.9. ТХІ має право видавати документи про вищу освіту державного

зразка за акредитованими освітніми програмами.

За неакредитованою освітньою програмою ТХІ виготовляє і видає власні документи про вищу освіту у порядку та за зразком, що визначені вченою радою ТХІ.

1.10. Діяльність ТХІ поширюється на всю територію України.

1.11. ТХІ є неприбутковою релігійною організацією.

2. МЕТА ТА ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ

2.1. Метою діяльності ТХІ є підготовка громадян України, іноземців та осіб без громадянства до християнського служіння на території України та за її межами, підготовка служителів відповідно до потреб релігійних організацій, а також надання вищої освіти за акредитованими та неакредитованими програмами.

2.2. Основними завданнями ТХІ є:

2.2.1. Підготовка та навчання громадян України, іноземців та осіб без громадянства до пастирського, дияконського, капеланського, соціального та інших видів християнського служіння.

2.2.2. Підготовка кваліфікованих фахівців у галузі біблеїстики, богослужбової практики, місіології, церковного співу, християнського богослов'я, етики, педагогіки, психології та душеопікунства, церковної історії та церковного права.

2.2.4. Забезпечення умов для оволодіння студентами (слухачами) системою знань про Бога і людину, підготовка їх до професійної діяльності.

2.2.5. Формування духовно і соціально зрілої, творчої особистості, виховання морально, психічно і фізично здорового покоління громадян, забезпечення високих етичних норм, атмосфери доброзичливості, взаємної поваги у стосунках між працівниками, викладачами та студентами (слухачами).

2.2.6. Проведення науково-богословських, соціологічних досліджень, а також вивчення суспільної думки.

2.2.7. Проведення лекцій, бесід, семінарів, конференцій, самітів, таборів, практичних занять, екзаменів, богослужінь та інших занять в межах учбових, дослідних та культурно-освітніх програм.

2.2.8. Створення груп, гуртків тощо для релігійної освіти зацікавлених осіб, а також проведення навчання в інших формах, незаборонених

законодавством України.

2.2.9. Підготовка, перепідготовка та підвищення кваліфікації священнослужителів та інших служителів до служіння в релігійних громадах та інших релігійних організаціях.

2.2.10. Підготовка викладачів до викладацької діяльності в духовних навчальних закладах, у релігійних громадах та інших релігійних організаціях.

2.2.11. Здійснення місіонерської, євангелізаційної та благодійної діяльності.

2.2.12. Розвиток та укріплення добрих взаємовідносин з Церквами, створення умов для розвитку інтелектуального життя Церкви.

2.2.13. Сприяння відродженню та популяризації в суспільстві християнських духовних цінностей.

2.2.14. Надання послуг у сфері вищої освіти.

3. КОНЦЕПЦІЯ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

3.1. Освітня діяльність ТХІ провадиться з метою забезпечення здобуття вищої освіти і задоволення інших освітніх потреб громадян України, іноземців та осіб без громадянства.

3.2. Освітня діяльність ТХІ здійснюється відповідно до стандартів вищої освіти відповідно до Національної рамки кваліфікацій.

3.3. ТХІ на підставі освітньої програми за кожною спеціальністю розробляє навчальний план, що визначає перелік та обсяг навчальних дисциплін у кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі – кредит ЄКТС), послідовність вивчення дисциплін, форми проведення навчальних занять та їх обсяг, графік освітнього процесу, форми поточного і підсумкового контролю. Для конкретизації планування навчального процесу на кожний навчальний рік складається робочий навчальний план, що затверджується ректором.

3.4. На державному рівні освітня діяльність провадиться ТХІ на підставі ліцензій, які видаються у порядку, визначеному законодавством України.

3.5. ТХІ у межах ліцензованої спеціальності може запроваджувати спеціалізації, перелік яких визначається відповідною кафедрою та затверджується вченою радою ТХІ.

3.6. Навчання у ТХІ може здійснюватися за такими формами:

- очна (денна, вечірня);
- заочна (дистанційна).

Форми навчання можуть поєднуватися.

3.7. Формами організації освітнього процесу є:

- навчальні заняття;
- самостійна робота;
- практична підготовка;
- контрольні заходи;
- інші форми організації освітнього процесу.

3.8. Основними видами навчальних занять є:

- лекція;
- практичне, семінарське заняття;
- індивідуальне заняття;
- консультація.
- інші види навчальних занять.

3.9. Практична підготовка студентів (слухачів) ТХІ здійснюється шляхом проходження ними практики на підприємствах, в установах та організаціях згідно з укладеними договорами або у його структурних підрозділах, що забезпечують їх практичну підготовку.

3.10. Прийом на навчання до ТХІ здійснюється на конкурсній основі відповідно до Умов прийому на навчання до вищих навчальних закладів, затверджених Міністерством освіти і науки України та Правил прийому на навчання до ТХІ.

3.11. Студенти (слухачі) можуть бути відраховані з ТХІ на підставі:

3.11.1. Завершення навчання за відповідною освітньою програмою.

3.11.2. Власного бажання.

3.11.3. Неможливості продовжувати навчання за станом здоров'я, що підтверджено медичним висновком.

3.11.4. Переведення до іншого навчального закладу.

3.11.5. Академічної неуспішності (не складено у встановлені терміни заліки та (або) іспити).

3.11.6. Невиконання навчального плану.

3.11.7. Порухення умов договору (угоди), укладеного між ТХІ та особою, яка навчається, або фізичною (юрідичною) особою, яка оплачує таке навчання.

3.11.8. Набрання чинності обвинувального вироку у кримінальній справі.

3.11.9. Неявки без поважних причин на захист дипломної роботи.

3.11.10. Інших випадків, передбачених законодавством України.

3.12. Порядок відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення осіб, які навчаються у ТХІ, а також порядок надання їм академічної відпустки, визначаються Положенням, затвердженим Міністерством освіти і науки України, та розробленими на його основі положеннями ТХІ, що затверджені вченою радою.

3.13. Навчання чи стажування в освітніх і наукових установах (у тому числі іноземних держав) може бути підставою для перерви у навчанні, якщо інше не передбачено міжнародними актами чи договорами між вищими навчальними закладами-партнерами.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ТХІ

4.1. Для здійснення поставлених завдань ТХІ має право:

4.1.2. Самостійно визначати зміст освіти.

4.1.3. Визначати форми та засоби проведення навчально-виховного процесу.

4.1.4. Самостійно планувати роботу і вирішувати питання духовної, навчальної, виховної, методичної, економічної і фінансово-господарської діяльності.

4.1.5. Самостійно визначати правила прийому студентів (слухачів).

4.1.6. Відмовити абітурієнту у вступі до ТХІ, якщо він не згоден зі статутом ТХІ.

4.1.7. Приймати на роботу педагогічних, науково-педагогічних та інших працівників і фахівців, у тому числі з інших держав, які мають відповідну кваліфікацію та керуються християнськими морально-етичними нормами, а у випадку виявлення порушення ними трудового договору, Статуту та внутрішніх документів ТХІ, звільняти таких працівників.

4.1.8. Присвоювати почесні звання відповідно до Положення про присвоєння почесного звання.

4.1.9. Укладати угоди про спільну діяльність з підприємствами, установами і організаціями в Україні та за її межами для виконання статутних завдань.

4.1.10. Здійснювати благодійну діяльність як безпосередньо, так і шляхом заснування благодійних організацій.

4.1.11. Засновувати у порядку, визначеному чинним законодавством, видавничі, поліграфічні, виробничі, сільськогосподарські та інші підприємства, а також добродійні заклади (притулки, інтернати, лікарні, центри), які діють відповідно до власних статутів і набувають статусу юридичної особи.

4.1.12. Через засновані підприємства ввозити, вивозити та розповсюджувати духовну літературу, інші інформаційні матеріали релігійного змісту без одержання прибутку.

4.1.13. Засновувати навчальні заклади для здійснення власної освітньої діяльності за наявності необхідної матеріально-технічної, науково-методичної бази, педагогічних кадрів.

4.1.14. Розвивати власну матеріальну (соціальну) базу в порядку передбаченому законом та без мети отримання прибутку створювати культурно-просвітницькі організації, навчально-оздоровчі та інші установи, які діють на підставі власних статутів.

4.1.15. Організовувати та проводити семінари, конференції, курси та консультації з наукових, богословських та духовних питань.

4.1.16. Проводити богослужіння, релігійні обряди та церемонії.

4.1.17. Організовувати та підтримувати місіонерське служіння.

4.1.18. Видавати та розповсюджувати наукову, християнську, духовну та богословську літературу, готувати відео та аудіо програми з християнської тематики.

4.1.19. Користуватися банківськими кредитами і позичками згідно із законодавством.

4.1.20. Співпрацювати з іншими державними, комунальними, приватними та духовними навчальними закладами.

4.1.21. Встановлювати та підтримувати прямі міжнародні контакти та зв'язки, укладати договори, приймати участь у здійсненні заходів, а також спільних програм із закордонними навчальними закладами та релігійними організаціями, що не суперечать законодавству України.

4.2. ТХІ має право проводити іншу діяльність у відповідності зі своєю метою та завданнями, що не суперечить діючому законодавству України.

4.3. ТХІ самостійно визначає свою структуру, форми організації та стимулювання праці викладацьких кадрів, а також адміністративного, технічного та обслуговуючого персоналу.

4.4. ТХІ, у порядку визначеному чинним законодавством України, має право засновувати засоби масової інформації і використовувати їх для розповсюдження серед населення відомостей щодо мети та завдань своєї діяльності.

4.5. ТХІ зобов'язаний:

4.5.1. Вживати заходів, у тому числі шляхом запровадження відповідних новітніх технологій, щодо запобігання та виявлення академічного плагиату в наукових роботах науково-педагогічних та інших працівників і здобувачів вищої освіти та притягнення винних у плагиаті до дисциплінарної відповідальності.

4.5.2. Мати внутрішню систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти.

4.5.3. Створювати необхідні умови для здобуття вищої освіти особами з особливими освітніми потребами.

4.5.4. Оприлюднювати на офіційному веб-сайті, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб інформацію про реалізацію своїх прав і виконання зобов'язань.

4.5.5. При визначенні стратегії діяльності враховувати державне замовлення та інші договірні зобов'язання на підготовку фахівців на рівні стандартів освіти.

4.5.6. Забезпечувати своєчасну оплату податків та інших відрахувань відповідно до чинного законодавства України.

4.5.7. Здійснювати будівництво, реконструкцію, а також капітальний ремонт основних фондів, забезпечувати якнайшвидше уведення в дію придбаного обладнання.

4.5.8. Здійснювати оперативне матеріально-технічне забезпечення основних напрямків роботи.

4.5.9. Забезпечувати дотримання екологічних вимог відповідно до чинного законодавства України.

4.5.10. Здійснювати бухгалтерський облік та ведення статистичної звітності відповідно до чинного законодавства України.

5. УПРАВЛІННЯ ТХІ

5.1. Управління ТХІ здійснюють: засновник, рада опікунів, ректор, вчена рада, конференція трудового колективу та наглядова рада.

5.2. Засновником ТХІ є Релігійна організація «Херсонське обласне об'єднання церков євангельських християн-баптистів».

5.3. Права та обов'язки засновника щодо управління ТХІ визначаються цим Статутом та статутом засновника.

5.4. Засновник має право:

5.4.1. Затверджувати статут ТХІ, вносити до нього зміни або затверджувати його нову редакцію.

5.4.2. Укладати контракт з ректором ТХІ.

5.4.3. Достроково розривати контракт з ректором ТХІ з підстав, визначених законодавством про працю, а також у зв'язку з порушенням даного Статуту та умов контракту.

5.4.4. Затверджувати положення про раду опікунів ТХІ у якому, крім іншого, визначається порядок обрання голови, секретаря та членів ради опікунів, її права та обов'язки.

5.4.5. Приймати рішення про реорганізацію (злиття, приєднання, поділ, перетворення) та ліквідацію ТХІ.

5.5. Засновник зобов'язаний:

5.5.1. Створювати умови для ефективної реалізації мети та завдань діяльності ТХІ у межах наданих повноважень.

5.5.2. За пропозицією ради опікунів ТХІ долучатися до здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю ТХІ.

5.6. Рада опікунів ТХІ є вищим органом управління ТХІ, що діє на підставі цього Статуту та положення про раду опікунів ТХІ, що затверджується засновником.

5.7. До повноважень ради опікунів ТХІ належить:

5.7.1. Здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю ТХІ.

5.7.2. Здійснення контролю за дотриманням статуту ТХІ.

5.7.3. Затвердження положень про структурні підрозділи ТХІ.

5.7.4. Внесення засновнику подання про призначення на посаду ректора ТХІ.

5.7.5. Внесення засновнику подання про звільнення з посади ректора ТХІ.

5.8. Усі інші повноваження ради опікунів ТХІ, у тому числі її права та обов'язки, чисельний склад, порядок обрання голови, секретаря та членів ради опікунів визначаються положенням про раду опікунів ТХІ, що затверджується засновником.

5.9. Ректор ТХІ здійснює безпосереднє управління діяльністю ТХІ.

5.10. Ректор ТХІ призначається на посаду та звільняється з посади засновником ТХІ за поданням ради опікунів ТХІ.

5.11. Ректор ТХІ є його представником у відносинах з державними органами, органами місцевого самоврядування, юридичними та фізичними особами і діє без довіреності в межах повноважень, передбачених законодавством України та цим Статутом.

5.12. Ректор ТХІ у межах наданих йому повноважень:

5.12.1. Організовує діяльність ТХІ.

5.12.2. Вирішує питання фінансово-господарської діяльності ТХІ, затверджує його структуру і штатний розпис.

5.12.3. Видає накази і розпорядження, дає обов'язкові для виконання всіма учасниками освітнього процесу і структурними підрозділами ТХІ доручення.

5.12.4. Відповідає за результати діяльності ТХІ перед засновником та радою опікунів ТХІ.

5.12.5. Є розпорядником майна і коштів ТХІ.

5.12.6. Забезпечує виконання фінансового плану (кошторису), укладає договори.

5.12.7. Призначає на посаду та звільняє з посади працівників ТХІ.

5.12.8. Забезпечує охорону праці, дотримання законності та порядку.

5.12.9. Визначає функціональні обов'язки працівників.

5.12.10. Формує контингент осіб, які навчаються у ТХІ.

5.12.11. Відраховує з ТХІ та поновлює на навчання в ньому здобувачів вищої освіти.

5.12.12. Забезпечує організацію та здійснення контролю за виконанням навчальних планів і програм навчальних дисциплін.

5.12.13. Контролює дотримання всіма підрозділами штатно-фінансової дисципліни.

5.12.14. Здійснює контроль за якістю роботи педагогічних, науково-педагогічних, наукових та інших працівників.

5.12.15. Забезпечує створення умов для здійснення дієвого та відкритого громадського контролю за діяльністю ТХІ.

5.12.16. Сприяє та створює умови для діяльності органів студентського самоврядування, організацій профспілок працівників і студентів ТХІ.

5.12.17. Сприяє формуванню здорового способу життя у студентів та слухачів ТХІ, зміцненню спортивно-оздоровчої бази ТХІ, створює належні умови для занять масовим спортом.

5.12.18. Спільно з профспілками працівників і студентів ТХІ подає для затвердження конференції трудового колективу ТХІ правила внутрішнього розпорядку та колективний договір і після затвердження підписує їх.

5.12.19. Здійснює інші повноваження передбачені цим Статутом та законодавством України.

5.13. Ректор ТХІ відповідає за провадження освітньої, наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності ТХІ, за результати фінансово-господарської діяльності, стан і збереження нерухомого та іншого майна закладу.

5.14. Ректор ТХІ щороку звітує перед засновником, радою опікунів та конференцією трудового колективу про провадження фінансово-господарської діяльності ТХІ.

5.15. Ректор ТХІ зобов'язаний оприлюднювати щорічний звіт про свою діяльність на офіційному веб-сайті ТХІ.

5.16. Ректор ТХІ має право делегувати частину своїх повноважень своїм заступникам і керівникам структурних підрозділів.

5.17. Після виходу на пенсію з посади ректора ТХІ особа, яка працювала на цій посаді не менш як 10 років підряд, може бути призначена радником ректора ТХІ.

5.18. Вчена рада ТХІ є колегіальним органом управління ТХІ, який утворюється строком на п'ять років, склад якого затверджується наказом ректора ТХІ протягом п'яти робочих днів з дня закінчення повноважень попереднього складу вченої ради.

5.19. Вчена рада ТХІ:

5.19.1. Визначає стратегію і перспективні напрями розвитку освітньої, наукової та інноваційної діяльності ТХІ.

5.19.2. Розробляє і подає конференції трудового колективу проект статуту ТХІ, а також рішення про внесення змін і доповнень до нього.

5.19.3. Ухвалює фінансовий план і річний фінансовий звіт ТХІ.

5.19.4. Визначає систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, що надається у ТХІ.

5.19.5. Ухвалює за поданням ректора ТХІ рішення про утворення, реорганізацію та ліквідацію структурних підрозділів.

5.19.6. Обирає за конкурсом таємним голосуванням на посади деканів, завідувачів кафедр, професорів і доцентів, директора бібліотеки.

5.19.7. Затверджує освітні програми та навчальні плани для кожного рівня вищої освіти та спеціальності.

5.19.8. Ухвалює рішення з питань організації освітнього процесу, визначає строки навчання на відповідних рівнях.

5.19.9. Затверджує зразок та порядок виготовлення власного документа про вищу освіту, положення про процедуру і підстави для його видачі випускникам, а також зразки, порядок виготовлення, процедуру і підстави для видачі випускникам спільних і подвійних дипломів.

5.19.10. Ухвалює основні напрями проведення наукових досліджень та інноваційної діяльності.

5.19.11. Оцінює науково-педагогічну діяльність структурних підрозділів.

5.19.12. Присвоює вчені звання професора, доцента та старшого дослідника.

5.19.13. Приймає остаточні рішення про визнання іноземних документів про вищу освіту, наукові ступені та вчені звання під час прийняття на роботу педагогічних, наукових, науково-педагогічних та інших працівників, а також під час зарахування вступників на навчання.

5.19.15. Має право вносити подання про відкликання ректора ТХІ з підстав, передбачених законодавством, цим Статутом, контрактом, яке розглядається конференцією трудового колективу ТХІ.

5.19.16. Розглядає інші питання діяльності ТХІ відповідно до цього Статуту.

5.20. Вчену раду ТХІ очолює її голова, який обирається таємним голосуванням з числа членів вченої ради ТХІ, які мають науковий ступінь та/або вчене або почесне звання, на строк діяльності вченої ради. До складу вченої ради ТХІ входять за посадами ректор ТХІ, заступники ректора, декани факультетів, учений секретар, директор бібліотеки, головний бухгалтер, керівники органів самоврядування та виборних органів первинних профспілкових організацій працівників ТХІ, а також виборні представники, які представляють наукових, науково-педагогічних працівників і обираються з числа завідувачів кафедр, професорів, докторів філософії, докторів наук, виборні представники, які представляють інших працівників ТХІ і які працюють у ньому на постійній основі, керівники профспілки студентів та аспірантів, керівники органів студентського самоврядування ТХІ відповідно до квот, визначених законодавством України та цим Статутом.

5.21. Вибори до складу вченої ради ТХІ починаються за 30 календарних днів до закінчення повноважень попереднього складу вченої ради.

5.22. За рішенням вченої ради ТХІ до її складу можуть входити також представники організацій роботодавців. При цьому не менш як 75 відсотків складу вченої ради ТХІ становлять наукові, науково-педагогічні працівники ТХІ і не менш як 10 відсотків - виборні представники з числа студентів (слухачів).

5.23. Виборні представники з числа працівників ТХІ обираються конференцією трудового колективу ТХІ за поданням структурних підрозділів, у яких вони працюють, а виборні представники з числа студентів (слухачів) обираються студентами (слухачами) шляхом прямих таємних виборів.

5.24. Рішення вченої ради ТХІ вводяться в дію рішенням ректора ТХІ.

5.25. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування ТХІ є конференція трудового колективу (далі - конференція), включаючи виборних представників з числа студентів (слухачів).

5.26. Конференція скликається не рідше одного разу на рік.

5.27. Позачергове скликання конференції може бути здійснено:

5.27.1. За рішенням ректорату ТХІ.

5.27.2. На вимогу профспілки викладачів і співробітників ТХІ.

5.28. Конференція:

5.28.1. Погоджує за поданням вченої ради ТХІ статут закладу, а також зміни (доповнення) до нього.

5.28.2. Заслуховує щороку звіт ректора ТХІ та оцінює його діяльність.

5.28.3. Обирає комісію з трудових спорів відповідно до законодавства про працю.

5.28.4. Розглядає за обґрунтованим поданням наглядової або вченої ради ТХІ питання про дострокове припинення повноважень ректора ТХІ.

5.28.5. Затверджує правила внутрішнього розпорядку ТХІ і колективний договір.

5.28.6. Розглядає інші питання діяльності ТХІ відповідно до законодавства України.

5.29. Органом громадського самоврядування факультету є конференція трудового колективу факультету (далі – конференція факультету), включаючи виборних представників з числа осіб, які навчаються у ТХІ.

5.30. Конференція факультету скликається не рідше одного разу на рік.

5.31. Конференція факультету:

5.31.1. Оцінює діяльність декана факультету.

5.31.2. Затверджує річний звіт про діяльність факультету.

5.31.3. Подає ректору ТХІ пропозиції щодо відкликання з посади декана факультету з підстав, передбачених законодавством України, цим Статутом та контрактом, укладеним із деканом.

5.31.4. Обирає виборних представників до вченої ради факультету.

5.31.5. Обирає делегатів до конференції трудового колективу ТХІ.

5.31.6. Обирає виборних представників до вченої ради ТХІ.

5.32. Для здійснення нагляду за управлінням майном ТХІ, додержанням мети його створення діє наглядова рада ТХІ.

5.33. Наглядова рада ТХІ сприяє розв'язанню перспективних завдань його розвитку, залученню фінансових ресурсів для забезпечення його діяльності з основних напрямів розвитку і здійснення контролю за їх використанням, ефективній взаємодії ТХІ з державними органами та органами місцевого самоврядування, науковою громадськістю, суспільно-політичними організаціями та суб'єктами господарської діяльності в інтересах розвитку та підвищення якості освітньої діяльності і конкурентоспроможності ТХІ, здійснює громадський контроль за його діяльністю тощо.

5.34. Члени наглядової ради ТХІ мають право брати участь у роботі конференції трудового колективу ТХІ з правом дорадчого голосу.

5.35. Наглядова рада ТХІ має право вносити конференції трудового колективу ТХІ подання про відкликання ректора ТХІ з підстав, передбачених законодавством, цим Статутом та контрактом.

5.36. Формування наглядової ради ТХІ відбувається з числа роботодавців, підприємців, державних та громадських діячів, учених та науковців, інших осіб, зокрема випускників ТХІ.

5.37. До складу наглядової ради ТХІ не можуть входити працівники ТХІ.

5.38. Персональний склад наглядової ради ТХІ формується за поданням ректора ТХІ й обирається на вченій раді ТХІ.

5.39. Наглядова рада ТХІ отримує свої повноваження на термін дії вченої ради ТХІ.

5.40. Для вирішення поточних питань діяльності ТХІ у ньому створюються та діють робочі органи - ректорат, деканати, приймальна комісія, адміністративна рада тощо.

5.41. З метою вироблення стратегії та напрямів провадження освітньої, наукової діяльності ректор ТХІ має право утворювати на громадських засадах дорадчі органи (раду роботодавців, раду інвесторів, раду бізнесу, студентську, наукову раду тощо).

5.42. Положення про робочі та дорадчі органи затверджуються вченою радою ТХІ.

6. СТРУКТУРА ТХІ

6. Структура ТХІ, статус і функції його структурних підрозділів визначаються цим Статутом та положеннями про відповідні структурні підрозділи.

6.1. Структурні підрозділи утворюються рішенням вченої ради ТХІ у порядку, визначеному законодавством України та цим Статутом.

6.2. Основними структурними підрозділами ТХІ є факультети, кафедри та бібліотека.

6.3. Факультет - це структурний підрозділ ТХІ, що об'єднує не менш як три кафедри та/або лабораторії, які забезпечують підготовку здобувачів вищої освіти.

6.4. Кафедра - це базовий структурний підрозділ ТХІ, що провадить освітню, методичну та/або наукову діяльність за певною спеціальністю (спеціалізацією) чи міжгалузєвою групою спеціальностей, до складу якого входить не менше п'яти науково-педагогічних працівників, для яких кафедра є основним місцем роботи, і не менш як три з них мають науковий ступінь або вчене (почесне) звання.

6.5. ТХІ має у своєму складі бібліотеку, бібліотечний фонд якої відповідає вимогам стандартів освітньої діяльності.

7. НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС У ТХІ

7.1. Навчання у ТХІ передбачає фундаментальну теоретичну, спеціальну і практичну підготовку.

7.2. Перелік спеціальностей, план набору слухачів, визначення термінів та рівнів підготовки, обсяг навчального навантаження слухачів, перелік нормативних і спеціальних курсів із спеціальності і спеціалізації встановлюються вченою радою ТХІ.

7.3. Мовами викладання і навчання у ТХІ є українська, російська, англійська та інші мови.

7.4. Слухачам, які виконали навчальний план видається сертифікат чи диплом встановленого зразка.

7.5. Організація навчально-виховного процесу визначається внутрішніми документами ТХІ.

7.6. Учасниками освітнього процесу у ТХІ є:

7.6.1. Наукові, науково-педагогічні та педагогічні працівники.

7.6.2. Здобувачі вищої освіти та інші особи, які навчаються у ТХІ.

7.6.3. Фахівці-практики, які залучаються до освітнього процесу на освітньо-професійних програмах.

7.6.4. Інші працівники ТХІ.

7.7. Навчальні програми, підручники, навчальні та навчально-методичні посібники розробляються та схвалюються кафедрами ТХІ.

7.8. Принципи виховного процесу у ТХІ ґрунтуються на християнському вченні та унормовуються цим Статутом. Виховний процес у ТХІ має комплексний характер, охоплює всі сторони життя студентів і передбачає їх духовне зростання.

7.9. Особи, які навчаються у ТХІ мають право на:

7.9.1. Вибір форми навчання під час вступу до ТХІ.

7.9.2. Безпечні і нешкідливі умови навчання, праці та побуту.

7.9.3. Трудову діяльність у позанавчальний час.

7.9.4. Додаткову оплачувану відпустку у зв'язку з навчанням за основним місцем роботи, скорочений робочий час та інші пільги, передбачені законодавством для осіб, які поєднують роботу з навчанням.

7.9.5. Безоплатне користування бібліотеками, інформаційними фондами, навчальною, науковою та спортивною базами ТХІ.

7.9.6. Безоплатне забезпечення інформацією для навчання у доступних форматах з використанням технологій, що враховують обмеження життєдіяльності, зумовлені станом здоров'я (для осіб з особливими освітніми потребами).

7.9.7. Користування виробничою, культурно-освітньою, побутовою, оздоровчою базами ТХІ у визначеному порядку.

7.9.8. Забезпечення гуртожитком на строк навчання у порядку, встановленому законодавством.

7.9.9. Участь у науково-дослідних, дослідно-конструкторських роботах, конференціях, симпозіумах, виставках, конкурсах, представлення своїх робіт для публікації.

7.9.10. Участь у заходах з освітньої, наукової, науково-дослідної, спортивної, мистецької, громадської діяльності, що проводяться в Україні та за кордоном, у встановленому законодавством порядку.

7.9.11. Участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення навчального процесу, науково-дослідної роботи, організації дозвілля, побуту, оздоровлення.

7.9.12. Внесення пропозицій щодо умов і розміру плати за навчання.

7.9.13. Участь у громадських об'єднаннях.

7.9.14. Участь у діяльності органів громадського самоврядування ТХІ.

7.9.15. Вибір навчальних дисциплін у межах, передбачених відповідною освітньою програмою та робочим навчальним планом, в обсязі, що становить не менш як 25 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для даного рівня вищої освіти.

7.9.16. Навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох вищих навчальних закладах.

7.9.17. Академічну мобільність, у тому числі міжнародну.

7.9.18. Отримання соціальної допомоги у випадках, встановлених законодавством.

7.9.19. Зарахування до страхового стажу відповідно до Закону України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування» періодів навчання на денній формі навчання за умови добровільної сплати страхових внесків.

7.9.20. Академічну відпустку або перерву в навчанні із збереженням окремих прав здобувача вищої освіти, а також на поновлення навчання у порядку, встановленому законодавством.

7.9.21. Участь у формуванні індивідуального навчального плану.

7.9.22. Моральне та/або матеріальне заохочення за успіхи у навчанні, науково-дослідній і громадській роботі, за мистецькі та спортивні досягнення тощо.

7.9.23. Захист від будь-яких форм експлуатації, фізичного та психічного насильства.

7.9.24. Безоплатне проходження практики на підприємствах, в установах, закладах та організаціях, а також на оплату праці під час виконання виробничих функцій згідно із законодавством.

7.9.25. Канікулярну відпустку тривалістю не менш як вісім календарних тижнів на навчальний рік.

7.9.26. Оскарження дій органів управління ТХІ та їх посадових осіб, педагогічних і науково-педагогічних працівників.

7.9.27. Навчання для здобуття певного духовно-освітнього рівня.

7.9.28. Одержання направлення на навчання, стажування до інших навчальних закладів, у тому числі за кордон.

7.10. Студенти (слухачі) ТХІ зобов'язані:

7.10.1. Дотримуватися вимог законодавства України про освіту.

7.10.2. Дотримуватися вимог цього Статуту та правил внутрішнього розпорядку ТХІ.

7.10.3. Виконувати вимоги з охорони праці, техніки безпеки, виробничої санітарії, протипожежної безпеки, передбачені відповідними правилами та інструкціями.

7.10.4. Виконувати вимоги освітньої (наукової) програми.

7.10.5. Дотримуватися християнських моральних норм, поважати релігійні почуття інших осіб.

7.10.6. Оволодівати знаннями, практичними навичками, професійною майстерністю, підвищувати загальний культурний рівень.

7.10.7. Додержуватися положень цього Статуту і внутрішніх розпоряджень ТХІ.

7.10.8. Виконувати навчальний план у терміни, визначені графіком навчального процесу.

7.10.9. Вчасно інформувати керівництво ТХІ про неможливість з поважних причин відвідувати заняття, складати (перескладати) заліки та іспити, виконувати контрольні роботи тощо.

7.11. Студенти ТХІ можуть мати інші права і обов'язки відповідно до цього Статуту, внутрішніх документів закладу та чинного законодавства України.

7.12. За невиконання обов'язків і порушення норм внутрішніх розпоряджень ТХІ ректор чи заступник ректора, який відповідає за навчальну та/або виховну роботу, можуть накладати дисциплінарне стягнення на студента (слухача).

7.13. Науково-педагогічні, наукові та педагогічні працівники ТХІ мають право:

7.13.1. На академічну свободу, що реалізується в інтересах особи, суспільства та людства загалом.

7.13.2. На академічну мобільність для провадження професійної діяльності.

7.13.3. На захист професійної честі та гідності.

7.13.4. Брати участь в управлінні ТХІ, у тому числі обирати та бути обраним до конференції трудового колективу, вченої ради ТХІ чи його структурного підрозділу.

7.13.5. Обирати методи та засоби навчання, що забезпечують високу якість навчального процесу.

7.13.6. На забезпечення створення відповідних умов праці, підвищення свого професійного рівня, організацію відпочинку та побуту, встановлених законодавством, нормативними актами ТХІ, умовами індивідуального трудового договору та колективного договору.

7.13.7. Безоплатно користуватися бібліотечними, інформаційними ресурсами, послугами навчальних, наукових, спортивних, культурно-освітніх підрозділів вищого навчального закладу.

7.13.8. На захист права інтелектуальної власності.

7.13.9. На підвищення кваліфікації та стажування не рідше одного разу на п'ять років.

7.13.10. Брати участь в об'єднаннях громадян.

7.13.11. На соціальне та пенсійне забезпечення в установленому законодавством порядку.

7.13.12. Виявляти ініціативу, виходячи з цілей і завдань ТХІ.

7.13.13. Підвищувати кваліфікацію з вільним вибором програм, форм навчання, навчальних закладів, установ та організацій, що здійснюють перепідготовку та підвищення кваліфікації.

7.14. Науково-педагогічні, наукові та педагогічні працівники ТХІ можуть мати інші права, передбачені чинним законодавством України і внутрішніми документами ТХІ.

7.15. Науково-педагогічні, наукові та педагогічні працівники ТХІ зобов'язані:

7.15.1. Забезпечувати викладання на високому науково-теоретичному і методичному рівні навчальних дисциплін відповідної освітньої програми за спеціальністю.

7.15.2. Підвищувати професійний рівень, педагогічну майстерність, наукову кваліфікацію (для науково-педагогічних працівників).

7.15.3. Дотримуватися норм педагогічної етики, моралі, поважати гідність осіб, які навчаються у ТХІ, прищеплювати їм любов до України, виховувати їх

у дусі українського патріотизму і поваги до Конституції України та державних символів України.

7.15.4. Розвивати в осіб, які навчаються у ТХІ, самостійність, ініціативу, творчі здібності.

7.15.5. Дотримуватися статуту ТХІ, законів, інших нормативно-правових актів.

7.15.6. Виховувати у студентів повагу до істини та християнських моральних засад.

7.15.7. Наставами та особистим прикладом утверджувати повагу до принципів християнської моралі.

7.16. Організація навчальної діяльності у ТХІ покладається на проректора з навчальної роботи. В обов'язки проректора з навчальної роботи, крім іншого, входить: підготовка звітів з навчального процесу, опрацювання робочого календаря, розкладу лекцій, семінарів, колоквіумів, практичних занять тощо; інших необхідних поточних справ, пов'язаних з навчальною діяльністю ТХІ. Проректор з навчальної роботи призначається на посаду наказом ректора ТХІ за погодженням з радою опікунів ТХІ.

8. ТРУДОВА ДІЯЛЬНІСТЬ У ТХІ

8.1. ТХІ має право приймати на роботу громадян, іноземців та осіб без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах. Умови праці встановлюються за угодою між ТХІ та працівником і визначаються трудовим договором, який укладається у письмовій формі і реєструється в установленому порядку. У такому ж порядку реєструються документи, що визначають умови оплати праці осіб, які працюють у ТХІ.

8.2. На громадян, які працюють у ТХІ на умовах трудового договору, поширюється дія чинного законодавства України про працю, загальнообов'язкове державне соціальне страхування та оподаткування.

8.3. Громадяни, які працюють у ТХІ на умовах трудового договору, підлягають загальнообов'язковому державному соціальному страхуванню на умовах і в порядку, встановлених чинним законодавством України про загальнообов'язкове державне соціальне страхування.

8.4. Викладацький склад та обслуговуючий персонал ТХІ підбирається із спеціалістів, що мають відповідну кваліфікацію, досвід роботи та моральні якості.

8.5. Викладачі можуть за сумісництвом виконувати інші обов'язки у ТХІ згідно трудового договору.

8.6. Вимоги до співробітників ТХІ обумовлюються у посадових інструкціях.

8.7. Необхідною умовою прийняття на роботу до ТХІ є згода з цим Статутом.

8.8. Приймання на роботу у ТХІ здійснюється згідно письмової заяви та після співбесіди з ректором. Порядок прийняття на роботу і звільнення працівників визначається внутрішніми документами ТХІ та чинним законодавством України.

8.9. Для виконання погодинного навчального навантаження можуть бути запрошені спеціалісти, які не є співробітниками ТХІ.

8.10. ТХІ забезпечує належні умови для навчально-виховного процесу, праці та відпочинку осіб, які беруть у ньому участь.

9. МАЙНО ТА КОШТИ ТХІ

9.1. ТХІ володіє, користується і розпоряджається майном, яке належить йому на праві власності.

9.2. У власності ТХІ можуть бути будівлі, предмети культу, об'єкти виробничого, соціального і добродійного призначення, транспорт, кошти та інше майно, необхідне для забезпечення його статутної діяльності.

9.3. ТХІ має право власності на майно, придбане або створене ним за рахунок власних коштів, пожертвуване громадянами, організаціями або передане державою, а також придбане на інших підставах, передбачених Законом.

9.4. Кошти ТХІ складаються за рахунок:

9.4.1. Добровільних пожертвувань юридичних та фізичних осіб як в Україні, так і за кордоном.

9.4.2. Добровільних внесків, подарунків та заповітів фізичних осіб, у тому числі іноземних.

9.4.3. Надходжень грошових сум, матеріалів та обладнання, необхідних для навчально-виховного процесу від українських та іноземних спонсорів.

9.4.4. Будівель, машин, устаткування, транспортних засобів, матеріалів, продуктів харчування, літератури та іншого майна, набутого самостійно та за рахунок інших коштів.

9.4.5. Надходжень від проведення благодійних компаній по збору благодійних пожертвувань, благодійних масових заходів, благодійних лотерей та благодійних аукціонів по реалізації майна та пожертвувань, які надійшли від благодійників.

9.4.6. Кредитних коштів, залучених як на території України, так і за її межами.

9.5. Доходи (прибутки) ТХІ використовуються виключно для виконання статутних завдань.

9.6. ТХІ не несе матеріальної відповідальності за фінансово-господарську діяльність створених ним підприємств і закладів.

9.7. Доходи (прибутки) ТХІ використовуються виключно для фінансування видатків на утримання ТХІ, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених установчими документами.

9.8. Отримані доходи (прибутки) або їх частини не можуть розподілятися серед засновників (учасників), членів ТХІ, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

9.9. Доходи ТХІ використовуються також для здійснення неприбуткової (добродійної) діяльності, передбаченої законом для релігійних організацій, у тому числі надання гуманітарної допомоги, здійснення благодійної діяльності, милосердя.

9.10. ТХІ має право звертатись за добровільними фінансовими та іншими пожертвуваннями і одержувати їх.

9.11. ТХІ має право використовувати для своїх потреб будівлі і майно, що надаються йому на договірних засадах державними, громадськими організаціями або громадянами.

9.12. ТХІ має право отримувати кошти і матеріальні цінності від органів виконавчої влади, підприємств, установ, організацій, громадян і благодійних фондів, у тому числі від іноземних.

9.13. ТХІ має право здійснювати капітальне будівництво, реконструкцію та капітальний ремонт основних фондів.

9.14. ТХІ має право ввозити, отримувати, розпоряджатись гуманітарною допомогою без одержання прибутку у порядку встановленому законодавством України.

9.15. Ректор ТХІ користується правом першого підпису документів, що стосуються грошових або матеріальних зобов'язань.

10. МІЖНАРОДНА ДІЯЛЬНІСТЬ ТХІ

10.1. ТХІ встановлює прямі зв'язки з навчальними закладами, науковими установами, організаціями, фондами тощо зарубіжних країн, може бути членом міжнародних організацій та об'єднань, мати своїх працівників в цих установах, зберігаючи при цьому власну автономність.

10.2. Приймає участь в організації та роботі міжнародних конференцій, семінарів та нарад з питань своєї статутної діяльності, укладає угоди та інші акти про міжнародне співробітництво.

10.3. Залучає вчених з-за кордону до викладацької й дослідницької діяльності у ТХІ, реалізації його навчальних та наукових програм і відряджає своїх працівників до зарубіжних навчальних закладів, установ і організацій; запрошує для співпраці в навчальному процесі іноземних працівників, викладачів та студентів.

10.4. Залучає іноземні інституції для розвитку ТХІ, а також добровільні спонсорські внески, як у вітчизняній, так і в іноземній валюті.

10.5. Валютні надходження зараховуються на валютний рахунок ТХІ і використовуються згідно з вимогами чинного законодавства України.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ

11.1. Зміни до статуту ТХІ вносить засновник.

11.2. Засновник має право затверджувати нову редакцію статуту ТХІ, зміни до статуту ТХІ за погодженням з радою опікунів ТХІ.

11.3. Зміни та доповнення до Статуту ТХІ підлягають реєстрації відповідно до законодавства.

12. ПОРЯДОК РЕОРГАНІЗАЦІЇ ТА ЛІКВІДАЦІЇ

12.1. Діяльність тхі може бути припинена у зв'язку з реорганізацією або ліквідацією.

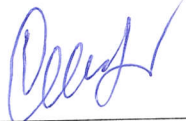
12.2. Рішення про реорганізацію ТХІ приймає засновник ТХІ за погодженням з радою опікунів ТХІ.

12.3. Рішення про припинення діяльності ТХІ приймає засновник ТХІ за погодженням з радою опікунів ТХІ.

12.4. ТХІ не може бути реорганізований в юридичну особу, метою діяльності якої є одержання прибутку.

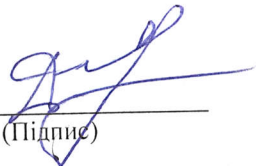
12.5. У разі припинення діяльності ТХІ, за рішенням засновника ТХІ створюється комісія з припинення, яка здійснює ліквідацію ТХІ.

12.6. У разі припинення ТХІ (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету.



(Підпис)

Сергеева О. Г.
Прізвище та ініціали



(Підпис)

Джишкаріані С. Г.
Прізвище та ініціали

allie -

- то жрець, Франко
звешарятого постане дві тисячі сімсот-
цього року.

Я, Семикішова О.В., приватний нотаріус
Херсонського міського нотаріального округу,
завершено спровести переклад Сергеева
Ольги Григорівни та Анненкаряна Сергія
Георгійовича, які зроблено у моїй присутності.
Особі Сергеева Ольги Григорівни та
Анненкаряна Сергія Георгійовича, які надіслали
документ, встановлено, їх ідентичність
перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за - 498, 499
свідченням № 498/499
Приватний нотаріус



Примірник № I

В даній справі пронумеровано,
прошнуровано та скріплено
печаткою 26/зб/дпм/ідент/арк.

Начальник відділу моніторингу
діяльності та реєстрації статутів
релігійних організацій

І.В. Папаяні

